

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра информационных
технологий обучения и
непрерывного образования**
(ИТОиНО, ИИПС)
наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра информационных
технологий обучения и
непрерывного образования**
(ИТОиНО, ИИПС)
наименование кафедры

О.Г. Смолянинова

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
МОДУЛЬ 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ
ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ИННОВАЦИОННОГО МЕНЕДЖЕРА**

Дисциплина	Б1.В.01.01 МОДУЛЬ 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЙ Основы профессиональной деятельности инновационного менеджера
Направление подготовки / специальность	44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ. Магистерская программа 44 04 01 06 Менеджмент образовательных
Направленность (профиль)	
Форма обучения	очная
Год набора	2021

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования с учетом профессиональных стандартов по укрупненной группе

440000 «ОБРАЗОВАНИЕ И ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ НАУКИ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.

Магистерская программа 44.04.01.06 Менеджмент образовательных инноваций.

Программу
составили

старший преподаватель, Шугалей Н.Ю.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Целью изучения дисциплины является: формирование комплексных знаний о концепции управления эффективностью и результативностью деятельности инновационного менеджера с использованием современных технологий достижения стратегических целей организации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачей изучения дисциплины является: знакомство магистров с целью, содержанием, функциями профессиональной деятельности инновационного менеджера, обучение правилам профессиональной деятельности менеджера для формулирования миссии и цели развития организации, методам анализа и прогнозирования и способам позиционирования, дать целостное представление о функциях, методах, этапах и направлениях инновационных процессов, изложить особенности управления инновационными процессами, сформировать навыки разработки, реализации и оценки инновационной стратегии развития организации, дать навыки классификации типов конкурентного инновационного поведения, раскрыть комплексный характер совокупности организационных форм, взаимосвязанных друг с другом, обеспечивающих инновационную деятельность.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ПК-5: Готов к разработке научнометодического обеспечения реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей) программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и (или) ДПП
ПК-5.1: Знает: основные этапы разработки и реализации современных методик, технологий и приемов обучения, особенности анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
ПК-5.2: Умеет: разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения, анализировать результаты процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
ПК-5.3: Владеет: навыками разработки и реализации методик, технологий и приемов обучения, анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
ПК-6: Готов исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента
ПК-6.1: Знает: сущность управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и

специфическим закономерностям развития управляемой системы.
ПК-6.2: Умеет: осуществлять анализ управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы
ПК-6.3: Владеет: навыками исследования и организации управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Е-портфолио и открытое признание достижений в течение всей жизни

Научно-исследовательская работа

Ознакомительная практика

Методология и методы научного исследования

Педагогическая практика

Профессиональное развитие и карьера

Научно-исследовательская работа

Управление проектами в образовании

Корпоративная политика образовательного учреждения

Непрерывное образование в условиях современной информационной среды

Преддипломная практика

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		2
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	0,33 (12)	0,33 (12)
занятия лекционного типа	0,11 (4)	0,11 (4)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	0,22 (8)	0,22 (8)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	2,67 (96)	2,67 (96)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Инновационный менеджмент. Методы анализа и прогнозирования.	1	2	0	32	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3
2	Задачи и профессиональные функции инновационного менеджера.	1	2	0	32	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3
3	Систематическая оценка результатов инновационной деятельности и эффективности инновационного менеджера.	2	4	0	32	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3 ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3
Всего		4	8	0	96	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме

1	1	<p>Разработка и осуществление единой инновационной политики Разработка проектов и программ инновационной деятельности Подготовка и рассмотрение проектов по созданию новых пилон продуктов Контроль над ходом работ по созданию новой продукции и по ее внедрению Финансовое и материальное обеспечение проектов инновационной деятельности.</p>	1	0	0
2	2	<p>Задачи и функции менеджера в управлении инновационным проектом. Взаимодействие менеджеров и специалистов проекта в рамках выбранной структуры проекта и предприятия (организации в целом). Особенности управления исследовательскими проектами.</p>	1	0	0

3	3	<p>Модель эффективного инновационного менеджера. Требования к руководителю инновационного проекта.</p> <p>Воспроизводство и оценка инновационного потенциала в условиях модернизации.</p> <p>Показатели результативности инновационной деятельности.</p>	2	0	0
Всего			4	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в acad. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1	<p>Разработка и осуществление единой инновационной политики</p> <p>Разработка проектов и программ инновационной деятельности</p> <p>Подготовка и рассмотрение проектов по созданию новых пилон продуктов</p> <p>Контроль над ходом работ по созданию новой продукции и по ее внедрению</p> <p>Финансовое и материальное обеспечение проектов инновационной деятельности.</p>	2	0	0

2	2	Задачи и функции менеджера в управлении инновационным проектом. Взаимодействие менеджеров и специалистов проекта в рамках выбранной структуры проекта и предприятия (организации в целом). Особенности управления исследовательскими проектами.	2	0	0
3	3	Модель эффективного инновационного менеджера. Требования к руководителю инновационного проекта. Воспроизводство и оценка инновационного потенциала в условиях модернизации. Показатели результативности инновационной деятельности.	4	0	0
Всего			6	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература		
Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

Л1.1	Веснин В. Р.	Менеджмент: учебник для вузов по специальности "Менеджмент организации"	Москва: Проспект, 2009
Л1.2	Разу М. Л.	Менеджмент: учеб. пособие для сред. проф. образования	М.: КноРус, 2012
Л1.3	Коротков Э. М.	Менеджмент: учебник по направлению и специальности "Менеджмент"	М.: Юрайт, 2011
Л1.4	Казначевская Г. Б.	Менеджмент: учебник	Ростов-на-Дону: Феникс, 2012
Л1.5	Семенов А.К., Набоков В.И.	Основы менеджмента: учебник.; рекомендовано ГОУ ВПО "Государственный университет управления"	М.: "Дашков и К", 2009
6.2. Дополнительная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Авдулова Т. П.	Психологические основы менеджмента: учеб.-метод. пособие	М.: Либерея- Бибинформ, 2005
Л2.2	Дафт Р.	Менеджмент: учебник для слушателей по программе "Мастер делового администрирования"	Санкт- Петербург: Питер, 2013
Л2.3	Друкер П. Ф.	Практика менеджмента: учебное пособие	Москва: Вильямс, 2000

7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Профессиональный портал для менеджеров	www.managerpro.ru
Э2	Центр дистанционного образования	www.elitarium.ru
Э3	Ассоциация Европейских профессионалов трансфера науки и технологий (Association of European Science & Technology Transfer Professionals – ASTP)	www.astp.net
Э4	Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ) – оказание информационной, аналитической, консультационной и организационной поддержки международного сотрудничества в области науки, технологии и бизнеса	http://www.icsti.su
Э5	Интернет-страница о деятельности Европейского союза в области науки и инноваций – информация о деятельности ЕС, в частности об общих программах членов ЕС в сфере научной и инновационной политики, ссылки на ключевые сайты (подразделений руководства ЕС) по данным вопросам	europa.eu

Э6	Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере	http://www.fasie.ru
Э7	1-й социально-инженерный парк "Будущая Россия"	http://www.unitc.ru
Э8	Союз технологических центров России	http://www.futurerussia.ru

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная работа предполагает знакомство с комплексными знаниями о концепции управления эффективностью и результативностью деятельности инновационного менеджера с использованием современных технологии достижения стратегических целей организации информационными технологиями в управлении и оценке качества образовательного процесса. В ходе самостоятельной работы магистранты выполняют ряд заданий, с использованием онлайн-сервисов. Результаты публикуются в персональном электронном портфолио магистранта на сайте ИППС с использованием личного кабинета магистранта, либо другой информационной системы по выбору магистранта.

Также магистрантам предлагается выполнить проектно-исследовательское задание по разработке профессиональной модели инновационной деятельности менеджера, предназначенной для управления инновациями и включающей инструменты для мониторинга, оценки качества и принятия решений.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Не предусмотрено.
-------	-------------------

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	Библиотечный фонд СФУ (ЭБ).
-------	-----------------------------

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Проектор, интерактивная доска
2. Системный блок (не ниже Р-366)
3. Экран Программное обеспечение: Microsoft Office